

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO
Convenzione n. _____ stipulata in data _____

DATI DEL TIROCINANTE

Nominativo del tirocinante Tel.
E mail C.Fisc.
Nato a il
Residente via
Domicilio via

Scuola di

- Studente

Corso di Studio

tirocinio per tesi n. ore
altra attività formativa di tirocinio n. ore

Le 100 ore possono essere
comprehensive dell'eventuale
impegno richiesto allo studente
nella preparazione all'attività.

IL

- Laureato il presso l'Università di
Facoltà/Scuola di
Corso di Studio

Soggetto diversamente abile SI NO

Azienda ospitante:
SPECIALVIDEO SRL

Sede/i del tirocinio (stabilimento, reparti, ufficio)

Tempi di accesso ai locali Aziendali

Periodo di tirocinio dal al

Nominativo del tutor accademico (*1)

Nominativo/i del/i tutor Aziendale

POLIZZE ASSICURATIVE

- Infortuni sul lavoro assicurati presso INAIL con "Gestione per Conto"
- Responsabilità civile per danni a terzi posizione n. 65/745444524 con UNIPOLSAI, scad.: 28/02/2019
- Infortuni studenti posizione n. IAH0008528 con AIG, scad.: 28/02/2019

- OBIETTIVI FORMATIVI DEL TIROCINIO (*2)

Messa a punto di modelli matematici di elaborazione di immagini per la detezione di tagli e imperfezioni su pneumatici.

- ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

L'attività consisterà nell'introduzione, studio ed implementazione di un modello di detezione di tagli su pneumatici.

Saranno inizialmente individuate le features geometriche che permettono di individuare le imperfezioni, e saranno espresse con strumenti di geometria differenziale e analisi di immagini. Sulla base di questa analisi introdurremo modelli di classificazione e di grouping per isolare le imperfezioni dalla vaiolatura. Il modello sarà implementato in MATLAB e testato su immagini fornite da SPECIALVIDEO

Facilitazioni previste

<input type="checkbox"/> Rimborso spese Euro	<input type="text"/>	Vitto - Buoni pasto	<input checked="" type="checkbox"/>	Nessuna	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Borsa di Studio Euro	<input type="text"/>	Alloggio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>

Obblighi del tirocinante

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Bologna, La data sarà inserita dall'ufficio dell'Università

- Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante
- Firma del responsabile didattico-organizzativo delle attività (tutor nominato dal soggetto promotore) *1
- Firma per l'Alma Mater Studiorum -Università di Bologna (il Presidente della Scuola o il Vicepresidente o il Presidente della Commissione tirocinio o il Coordinatore del Corso di studio, se delegati) (il Dirigente incaricato)
- Firma per l'Azienda/Ente (*3)

E-Mail


Firme

Franco Bellini

G. - C. -

M. Schiavone

SPECIALVIDEO S.r.l.
ING. VALENTINO P. ...
PRESIDENTE E CO



*1 Docente con contratto a tempo indeterminato o Ricercatore Confermato dell'Università di Bologna (tutor didattico organizzativo)

*2 Indicare gli obiettivi formativi e di conoscenza del mondo del lavoro. Per le Tesi o altre attività indicare gli obiettivi, le modalità e le attività formative

*3 Mail soggetto ospitante ove inviare il progetto formativo, Timbro dell'Azienda, nominativo del rappresentante legale o suo delegato e firma di quest'ultimo